

ANUNT
DE RECRUTARE SI SELECTIE PERSONAL PENTRU
PROIECTUL: Cresterea capacitatii de gestionare a crizei sanitare
Covid-19 la Spitalul Municipal Caracal

Denumirea postului: Manager proiect – 1 post
Perioada de angajare -determinata

- 1) Poate participa la selectie pentru ocuparea unui post temporar vacant persoana care indeplineste urmatoarele conditii generale:
 - a) Are cetatenia romana si domiciliul in Romania;
 - b) Are varsta minima reglementata de prevederile legale;
 - c) Are capacitate deplina de exercitiu;
 - d) Are o stare de sanatate corespunzatoare postului, atestata pe baza de adeverinta medicala eliberata de medical de familie sau de unitatile medicale abilitate;
 - e) Indeplineste conditiile de studii si dupa caz, de vechime sau alte conditii specific potrivit cerintelor postului;
 - f) Nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unei fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei;
- 2) In vederea participarii la procesul de recrutare si selectie, in termen de 10 zile lucratoare de la data publicarii anuntului, candidatii depun la secretariatul comisiei de recrutare si selectie, dosarul de selectie care va contine in mod obligatoriu:
 - a) Cererea de inscriere in procesul de recrutare si selectie adresata managerului institutiei (anexa 1);
 - b) CV, dat si semnat pe fiecare pagina, in care sa se mentioneze proiectul si postul vizat de candidat;
 - c) Copii conform cu originalul a actului de identitate sau a oricarui alt document care atesta identitatea, dupa caz;
 - d) Copii certificate pentru conformitate cu originalul ale actelor de studii (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul de catre secretarul comisiei);
 - e) Adeverinte/ diplome/ certificate in original care sa ateste efectuarea unor specializari;
 - f) Documente justificative care sa ateste vechimea in munca si/sau in specialitatea studiilor respective, care sa ateste experienta profesionala specifica necesara pentru ocuparea postului;
 - g) Cazier judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de catre candidatul declarant castigator in termen de 10 zile lucratoare de la publicarea rezultatului final;
 - h) Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii procedurii de recrutare si selectie;
 - i) Declaratie de disponibilitate privind timpul alocat in proiect (anexa 2);

Lipsa documentelor, neconcordanta inte informatiile din dosar si documentele solicitate concurentilor ,depunerea acestora la alta adresa decat cea indicata in anunt sau dupa termenul limita precizat, atrag automat excluderea / respingerea dosarului;

- 3) Candidatii vor depune dosarul pentru inscriere in procesul de recrutare si selectie, in termen de 10 zile lucratoare de la data publicarii anuntului de selectie, pana la ora 13.00 a ultimei zi de inscriere, la secretariatul comisiei de recrutare si selectie;
- 4) Criteriile specific pentru ocuparea postului:
 - a. experienta profesionala minim 3 ani vechime;
 - b. studii superioare;
 - c. competente si abilitati in comunicare;
 - d. capacitate de analiza si sinteza;
 - e. abilitatile impuse prin fisa postului;
- 5) Evaluarea aplicatiilor primite, probele de selectie, desemnarea candidatilor admisi;
 - a) Prima etapa a procesului de evaluare si selectie consta in verificarea conformitatii dosarelor depuse de candidati; pentru a fi admisi in etapa ulterioara, dosarul trebuie sa contina toate documentele solicitate si sa indeplineasca toate conditiile obligatorii din anuntul de recrutare si selectie;
 - b) Etapa a doua consta in evaluarea candidatilor de catre comisia de recrutare si selectie
 - Vor fi analizate CV-urile primite si celelalte documente depuse utilizandu-se grila de recrutare si selectie (anexa 3) Punctajul minim pe care il poate obtine un candidat in faza de evaluare a documentelor este de 60 de puncte din maximul de 100 de puncte pentru a putea fi admis in faza de interviu. Punctajul final obtinut in aceasta etapa va fi media aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare si selectie;
 - Verificarea cunostintelor si/sau a aptitudinilor candidatilor se va realiza prin interviuri individuale ; interviul se realizeaza conform planului de interviu intocmit de comisia de recrutare si selectie in ziua desfasurarii acestei probe pe baza criteriilor de evaluare ; criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt: abilitatile de comunicare, capacitatea de analiza si sinteza, abilitatile impuse prin fisa postului, motivatia candidatului, comportamentul in situatiile de criza; aceasta proba se va desfasura in prezenta fizica a candidatului in fata comisiei de recrutare si selectie. Punctajul maxim posibil acordat unui candidat este de 100 puncte iar minimul admisibil va fi de 60 puncte; punctajul final obtinut la interviu va fi media aritmetica a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare si selectie consemnate in anexa 3.
 - c) Rezultatele procesului de recrutare si selectie vor fi publicate prin afisarea la avizierul unitatii in termen de o zi lucratoare de la data incheierii sesiunii de interviuri;
 - d) Rezultatul final al procesului de recrutare si selectie va fi media aritmetica a punctajelor obtinute de candidate la cele doua probe: evaluarea documentelor si interviul. Candidatii vor fi declarati admisi in ordinea descrescatoare a punctajului.
- 6) Solutionarea contestatiilor
Eventualele contestatii vor fi depuse in termen de 24 de ore de la publicarea rezultatelor procesului de recrutare si selectie, cu exceptia cazului in care intervin zilele de repaos obligatorii. Contestatiile vor fi solutionate de catre comisia de solutionare a contestatiilor, in termen maxim de 2 zile lucratoare. Nota acordata dupa contestatii ramane definitive si rezultatele contestatiilor vor fi publicate prin afisare la avizierul

unitatii in termen de maxim 1 zi lucratoare de la data incheierii procesului verbal de solutionare a contestatiei.

7) Candidatii selectati vor fi angajati pe baza de contract individual de munca pentru perioada determinate, numai dupa obtinerea avizului OIR-POSDRU din cadrul Ministerului Dezvoltarii Regionale, Administratiei Publice si Fondurilor Europene, aplicand prevederile legale in vigoare, procedurile interne, prevederile Ghidului Solicitantului Orientari Generale/Conditii Specifice/Manualul beneficiarului si prevederile contractului de finantare.

8) Calendarul desfasurarii procedurii de recrutare si selectie:

Etapa	Perioada
-Depunerea dosarelor ;	04/02.2021-17/02.2021 ora 13
-Afisarea tabelului cu persoanele admise in etapa de evaluare;	18/02.2021
-Desfasurarea interviurilor;	19/02.2021 ora 10
-Afisarea rezultatelor procesului de recrutare si selectie;	22/02.2021
-Depunerea contestatiilor;	23 /02.2021
-Solutionarea contestatiilor;	24 /02.2021

MANAGER

DR.RADU DUMITRU LIVIU

